

OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 8, 8340 Črnomelj
T: 07 30 61 770 | E-pošta: OS-MJarc.crnomelj@guest.arnes.si | Spletna stran: <http://www.osmjc.si/>

Davčna številka: 38693313 | Matična številka: 5082765000 | Številka računa: SI56 0121 7603 0647 842

Datum: 13. 2. 2025

ZAPISNIK

2. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2024/25, ki je potekala v četrtek, 13. 2. 2025, ob 18. uri v jedilnici OŠ Mirana Jarca Črnomelj.

Prisotnost: Na seji je bilo prisotnih 13 staršev od 24 (razvidno iz podpisne liste), ravnatelj Boris Mužar, pomočnica ravnatelja Urška Petric.

Odsotnost so po e-pošti opravičili Laura Kramarič, Jovanka Vrlinič, Rok Šajnič, Gordana Mikunović, Roman Plut, Saša Matkovič in Andreja Plut. Izostanka na seji niso opravičili Irena Cindrič, France Abšec, Snježana Branisljević in Elizabeta Kralj.

Predsednica sveta Sabina Gosenca je člane sveta pozdravila, na kratko predstavila dnevni red seje ter prisotne pozvala h glasovanju o predlaganem dnevnem redu, ki so ga vsi člani prejeli 5. 2. 2025 po e-pošti. Člani niso imeli pripomb, potrdili so ga soglasno.

1. Obravnava in potrditev zapisnikov 1. redne seje in 1. dopisne seje Sveta staršev

Predsednica sveta je uvodoma pozdravila vse prisotne in ugotovila sklepčnost.

Člane sveta je pozvala k izbiri zapisnikarja. Za vlogo zapisnikarja je bila soglasno sprejeta Miletic Maša.

Sklep 1 a: Zapisnikar 2. redne seje Sveta staršev je Miletic Maša.

V nadaljevanju je predsednica na kratko predstavila vsebino zapisnika 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2024/25 ter vsebino korespondenčne seje, ki je potekala od 13. 1. 2025 do 20. 1. 2025 do 9. ure.

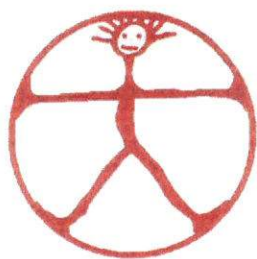
Predsednica sveta se je zahvalila staršem za odzivnost na korespondenčni seji ter jih pozvala h glasovanju o sprejetju vsebine zapisnikov.

Sklep 1 b: Člani sveta soglasno sprejmejo vsebino zapisnika 1. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2024/25 ter zapisnika korespondenčne seje.

2. Volitve predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj

Predsednica sveta je prisotne seznanila s potekom zbiranja kandidatur na mesto predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj.

Glede samega poteka volitev so člani sveta odločali na korespondenčni seji. V dnevnem redu seje je bil naveden tudi sam potek volitev, kot sledi:



OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 8, 8340 Črnomelj

T: 07 30 61 770 | E-pošta: OS-MJarc.crnornelj@guest.arnes.si | Spletna stran: <http://www.osmjc.si/>

Davčna številka: 38693313 | Matična številka: 5082765000 | Številka računa: SI56 0121 7603 0647 842

a) Izvolitev volilne komisije

Na mesta predstavnikov volilne komisije so se prostovoljno javili: Toni Šikonja, Tomaž Kuzma in Sabina Gosenca.

Za predsednika volilne komisije je bil določen Toni Šikonja.

Sklep 2 a: Člani Sveta staršev soglašajo z volilno komisijo.

b) Kratka predstavitev kandidatov

Predsednica pove, da se voli tri kandidate na mesto predstavnikov staršev v Svetu zavoda OŠ Mirana Jarca ter predstavi sam potek volitev.

Predsednica predstavi kandidate: Stanka Kure, Maša Miletić, Blaž Papež in Klavdija Žalec Štrekelj. Prisotni kandidatki se na kratko predstavita, predsednica pa pove nekaj besed o kandidatih, ki sta bili opravičeno odsotna.

Tudi ravnatelj pozdravi kandidate, nato pa s pomočnico ravnatelja zapustita prostor.

c) Volitve predstavnikov v Svet zavoda

Volitve se izvedejo tajno, in sicer tako, da po dva predstavnika staršev prejmeta glasovnico, stopita do mesta za glasovanje, glasovnico izpolnita ter jo oddata v za to predvideni zabojnik. Potem, ko vsi člani sveta oddajo svoje glasove, volilna komisija pristopi k štetju glasov ter razglasi rezultate volitev.

d) Razglasitev rezultatov volitev

Po prešteti glasovnicah predsednica sveta pove, da je bilo pravilno izpolnjenih vseh 13 glasovnic ter razglasi rezultate volitev. Kandidati na mesto predstavnikov staršev v Svetu zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj so prejeli sledeče število glasov:

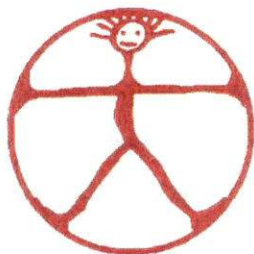
- Stanka Kure 11 glasov,
- Maša Miletić 11 glasov,
- Blaž Papež 7 glasov,
- Klavdija Žalec Štrekelj 6 glasov.

e) Sprejem sklepa o imenovanju predstavnikov staršev v Svet zavoda

Člani Sveta staršev soglasno sprejmejo kandidate na mesto predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj.

Sklep 2 e: Predstavniki staršev v Svetu zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj za mandatno obdobje 2025 – 2029 so Stanka Kure, Maša Miletić in Blaž Papež.

Predsednica sveta in ravnatelj čestitata izvoljenim kandidatom.



OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 8, 8340 Črnomelj
T: 07 30 61 770 | E-pošta: OS-MJarc.crnornelj@guest.arnes.si | Spletna stran: <http://www.osmjc.si/>

Davčna številka: 38693313 | Matična številka: 5082765000 | Številka računa: SI56 0121 7603 0647 842

3. Razvojni načrt OŠ Mirana Jarca Črnomelj za obdobje 2025 – 2030 (ravnatelj Boris Mužar)

Ravnatelj predstavi vsebino razvojnega načrta ter izpostavi točke, pri katerih so bile narejene določene spremembe. Vsi predstavniki Sveta staršev so gradivo, ki je bilo priloženo vabilu, prejeli po elektronski pošti in so si ga lahko podrobno prebrali.

Člani Sveta staršev na vsebino razvojnega načrta niso imeli dodatnih pripomb in vprašanj.

Sklep 3 a: Vseh 13 prisotnih članov sveta je Razvojni načrt OŠ Mirana Jarca Črnomelj za obdobje 2025 – 2030 potrdilo.

4. Šolski sklad – finančno poročilo za šolsko leto 2023/24 in finančni načrt za 2024/25

Predsednica upravnega odbora Šolskega sklada, Petra Dichlberger je predstavila vsebino poročila ter finančni načrt za obdobje 2024/25. Izpostavila je pomen donacij, saj le-te predstavljajo največji vir sredstev. Obenem se je zahvalila vsem donatorjem in člane sveta pozvala k sodelovanju pri zbiranju sredstev. Kot pojasnilo je na kratko predstavila tudi delovanje Šolskega sklada in njegov namen. Poudarila je, da so sredstva namenjena otrokom, ki prihajajo iz socialno šibkejših okolij, otrokom, ki potrebujejo pomoč pri učenju ali nadarjenim učencem ter tudi za namen višanja standardov pri izvajanju pouka.

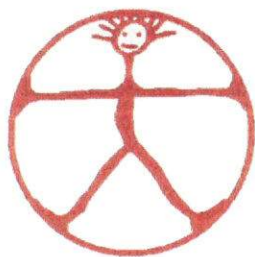
4 a Član sveta poda vprašanje glede samega postopka oddaje vloge. Predsednica upravnega odbora Šolskega sklada pojasni, da vlogo oddajo starši ali razredniki.

4 b Prav tako je član sveta podal vprašanje glede načina določanja upravičenosti posameznega otroka do sredstev Šolskega sklada. Zanimalo ga je tudi na kakšen način se ta sredstva dodelijo upravičencem. Ga. Dichlberger pojasni, da se glede na finančno stanje določa kdo je upravičen do sredstev. Tisti, ki so do sredstev upravičeni, dobijo darilne bone za DZS za nakup šolskih potrebščin.

4 c Eden izmed predstavnikov sveta poda vprašanje glede informacij o možnosti sodelovanja pri zbiranju sredstev v Šolski sklad. Predsednica upravnega odbora pojasni, da je bil poziv objavljen na spletni strani šole, že pred časom so starše pozvali tudi na oddelčnih roditeljskih sestankih.

4 d Član sveta je podal predlog, da se da poziv za dodelitev dela dohodnine za donacije na spletno stran šole v mesecu decembru, ko je še čas za oddajo tega obrazca. Člani sveta in predstavnika šole so se strinjali s podanim predlogom.

Sklep 4 a: Člani sveta soglašajo s finančnim poročilom Šolskega sklada za šolsko leto 2023/24 in finančnim načrtom za 2024/25.



OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 8, 8340 Črnomelj

T: 07 30 61 770 | E-pošta: OS-MJarc.crnomelj@guest.arnes.si | Spletna stran: <http://www.osmjrc.si/>

Davčna številka: 38693313 | Matična številka: 5082765000 | Številka računa: SI56 0121 7603 0647 842

5. Predstavitev pobude Sveta staršev OŠ Danile Kumar Ljubljana »Skupaj za šole«

Predsednica Sveta staršev predstavi pobudo članov Sveta staršev OŠ Danile Kumar iz Ljubljane ter povabi prisotne k podaji predlogov in komentarjev. Vsebina pobude je bila posredovana kot priloga vabila in so si jo starši lahko natančno prebrali. Podana so bila mnenja predstavnikov sveta glede predstavljene pobude.

5 a Član sveta dvomi, da so vsebino pisali starši. Je mnenja, da so pobudo napisali sami učitelji in ravnatelji. Pove, da je družbena aktivnost učiteljev pomembna, a je žal ne zaznava.

5 b Članico sveta zanima, kaj o pobudi menijo učitelji.

5 c Ena izmed članic sveta poda mnenje glede odhajanja mladih učiteljev v bolj donosne sektorje.

Ravnatelj pojasni, da je velik problem, ker učiteljev ni in jih ne bo. Soočiti se je potrebno z realno problematiko, zaradi katere se vse manj mladih odloča za učiteljski poklic. Izpostavi, da denar ni vse, je pa eden izmed dejavnikov, ki vplivajo na odločitve mladih. Poudari, da je slovenski šolski sistem še dober, vendar pa je potrebno zagotoviti mir šolskim delavcem.

Člani sveta sklenejo, da si tabelo za zbiranje podpisov podpore natisne kdor želi ter samo pobudo predstavi na naslednjem roditeljskem sestanku.

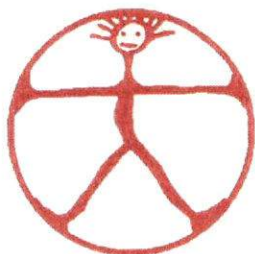
Sklep 5 a Kdor želi, tabelo za zbiranje podpisov podpore natisne in pobudo predstavi na naslednjem roditeljskem sestanku.

6. Predlogi in pobude

6 a Več članov sveta pove, da je na dan, ko je bil po vsej Sloveniji lažni bombni preplah, prejelo klic zaskrbljenih staršev glede varnosti na OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Izkazali so skrb in potrebo po varovanju šole v času pouka. Ravnatelj razloži, da je OŠ Mirana Jarca Črnomelj v času pouka zaklenjena in vstop ni mogoč. Odklenjen je le upravni vhod, ki pa vodi do upravnih prostorov. Ravnatelj je izpostavil tudi težave pri kritju stroškov varovanja. Ker je šola odklenjena le v času dopoldanskih govorilnih ur, je ravnatelj predlagal, da on osebno poda pobudo na ministrstvo, da bi dopoldanske govorilne ure ukinili, saj je govorilne ure možno izpeljati tudi po telefonu. Člani sveta se strinjajo o tem, da se predlog o ukinitvi dopoldanskih govorilnih ur predstavi staršem na naslednjem roditeljskem sestanku.

Sklep 6 a Predlog o ukinitvi dopoldanskih govorilnih ur predstavniki v svetu predstavijo staršem na naslednjem roditeljskem sestanku.

Eden izmed staršev je podal vprašanje glede informiranosti in usposobljenosti otrok za ravnanje ob izrednih dogodkih. Ravnatelj poudari, da so učitelji usposobljeni za ravnanja ob izrednih dogodkih (požari, potresi, ...). Prav tako poudari, da je ob zadnjem dogodku evakuacija otrok iz razredov potekala gladko ter da so se vsi pravočasno in po predvidenem protokolu umaknili na varno. Pove tudi, da na šoli enkrat letno poteka vaja evakuacije.



OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 8, 8340 Črnomelj
T: 07 30 61 770 | E-pošta: OS-MJarc.crnomelj@guest.arnes.si | Spletna stran: <http://www.osmjc.si/>

Davčna številka: 38693313 | Matična številka: 5082765000 | Številka računa: SI56 0121 7603 0647 842

6 b Predstavnica v svetu poda vprašanje glede izbire fotografa za fotografiranje otrok. Pove, da se ji zdi prav, da se za fotografiranje izbere lokalnega ponudnika, saj naj bi sedanji ponudnik prihajal iz Ljubljane in imel tudi nekoliko višjo ceno storitve. Prav tako se večini staršev zdi predvideni datum fotografiranja prezgodaj, saj je konec meseca februarja velik osip otrok v šoli zaradi različnih bolezni. Ravnatelj pojasni, da se on ne meša v izbiro fotografa in da daje pri izbiri staršem proste roke, da lahko izberejo kogar želijo. Pojasni tudi, da sedanji izvajalec že vrsto let fotografira otroke in na njegovo delo in kvaliteto končnih izdelkov ni bilo pripomb. Ob vsakem fotografiranju za šolo brezplačno izdela tudi publikacijo. S strani staršev se predlaga, da se pri izvajalcu fotografiranja poskuša dobiti kasnejši termin. Predsednica sveta bo pridobila informacije glede fotografiranja po drugih šolah, predvsem glede izvajalcev in cen.

Sklep 6 b: Za naslednje šolsko leto se zberejo več ponudb (tudi) lokalnih ponudnikov.

6 c Predstavnica v svetu poda vprašanje ene izmed staršev glede izvedbe zimskih športnih dni, in sicer zakaj se smučanje na Gačah ne izvede v času, ko je na smučišču sneg. Pomočnica ravnatelja pojasni, da je projekt Šola na smučeh nacionalni projekt in so tako termini izvedbe vnaprej določeni.

6 d Ena izmed članic sveta tudi tokrat poda pohvalo glede šolske knjižnice. Učenci naj bi bili s sedanjim delovanjem knjižnice zelo zadovoljni, saj jim je dostopna in se tam lahko zadržujejo v času odmora in kakšne proste ure. Pove tudi, da so otroci pohvalili tudi šolsko hrano. Izrazi pa tudi skrb, saj naj bi nekateri učenci, ki špricajo pouk, snemali neprimerne video vsebine na Snapchat-u in jih razpošiljali sošolcem.

6 e Član sveta poda vprašanje glede organiziranih strokovnih ekskurzij v tujino. Ravnatelj pove, da je pobudo glede ponovne organizacije ekskurzij predstavil na konferenci, niso pa o tem glasovali. Poudari tudi, da za sprejetje stališča, morajo biti za vsi učitelji. Ob organizaciji in izvedbi ekskurzij v tujino obstaja visoko varnostno tveganje, to pa pomeni tudi veliko odgovornost na strani učiteljev. Ravnatelj pove tudi, da so bili učenci, ki se učijo nemškega jezika, v Nemčiji na ekskurziji. Ena skupina učencev pa je bila tudi v Beogradu. Član sveta predlaga, da se izvede povpraševanje med starši glede ponovne uvedbe strokovnih ekskurzij.

6 f Predstavnica v svetu postavi vprašanje glede organizacije dobrodelnega bazarja. Ravnatelj bo idejo predstavil učiteljem, da oni nekaj okvirno razmislijo in zadevo naknadno dogovorijo s starši. Porabo sredstev, ki bodo zbrana v okviru bazarja, je potrebno specifično definirati. Predstavniki v svetu predlagajo, da vodstvo razmisli, za kaj bi bilo smiselno nameniti zbrana sredstva.

6 g Za konec se ravnatelj še enkrat zahvali za vsa donatorstva. Izpostavi tudi pozitiven odziv na organizacijo in izvedbo Praznične malice, pove kdo vse je prejel občinska priznanja ter priznanja iz posameznih področij, dodatno pa še čestita vsem, ki so sodelovali v vseh treh kulturnih prireditvah, ki so se odvijale v zadnjih mesecih.

Seja je bila končana ob 20:25.

Zapisala:
Maša Miletic



Predsednica Sveta staršev:
Sabina Gosenca

Sabina
Gosenca

Digitalno podpisal
Sabina Gosenca
Datum: 2025.02.24
22:53:43 +01'00'