

Svet staršev
OŠ Mirana Jarca Črnomelj
Župančičeva 8
8340 Črnomelj

OSNUTEK ZAPISNIKA

1. Redne seje sveta staršev, ki je bila v sredo 18.05.2022 ob 18. uri v šolski jedilnici

Opravičeno odsotni: Rozalija Geršič, Branko Kambič, Bernarda Bebar, Vesna Müller, Sonja Glavica

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in izbira zapisnikarja

Predsednik sveta naredi uvod. Po preverjanju prisotnosti članov je ugotovljena sklepčnost. Za zapisnikarja je določen Luka Turk in je soglasno sprejet. Predsednik predstavi dnevni red, ki je soglasno sprejet.

2. Pregled in potrditev zapisnika 2.redne seje

Predsednik pove, da ni bilo pripomb glede zapisnika. Je soglasno sprejet.

3. Pregled realizacije sklepov prejšnje seje

Iz druge seje je bil za realiziran 1.(en) sklep, ki je bil realiziran in realizacija je bila soglasno potrjena.

4. Razprava in oblikovanje soglasja Sveta staršev k skupni nabavni ceni učnega gradiva za šolsko leto 2022/23

Soglasje je sprejeto brez pripomb.

5. Razprava in sprejem sklepa, da so vsi učenci OŠ Mirana Jarca Črnomelj v šolskem letu 2022/23 uporabniki šolskega sklada

Sklep je soglasno sprejet.

6. Podjetništvo v šoli (Darjan Grudnik)

Darjan Grudnik predstavi preteklo in prihodnje delo na temo podjetništva. Izpostavi tudi sledeče:

- Omejevanje vpisa in poteka krožka zaradi Covid situacije
- Na kak način poteka vpis v krožek
- Sodelovanje s podjetniškim inkubatorjem in podjetji
- Poimenovanje krožka
- Javni pozivi znotraj krožka
- Željo po pomoči staršev, ki so podjetniki

Pri razpravi pri tej točki je omenjeno:

- Razširjeno sodelovanje z inkubatorjem – omeni se celotno sodelovanje z inkubatorjem; učenje s pomočjo Q-bo robotov;
- Obveščanje o deficitarnih poklicih tehnične smeri
- Povečanje zanimanja o krožku preko spremembe imena; predstavitev s strani učencev, ki so že bili na tem krožku; motiviranje učencev preko kreditacije tega krožka tudi pri drugih predmetih (seminarska,...); vplivanje na otroke preko staršev;
- Nagrade oziroma kaki izleti preko krožka

Sklepi:

1. Šola nadaljuje s tem krožkom.
2. Podjetniški krožek se naj predstavi tudi staršem v naslednjem šolskem letu(roditeljski in ostali sestanki; ostala obvestila šole; na spisku krožkov na začetku leta tudi kratek opis le-tega).
3. Ravnatelj se pozanima, kako bi lahko kreditirali delo tega krožka pri ostalih predmetih.

7. Predlogi in pobude

1. Ker gre učitelj tehnike v upokojitev, kako bo potekalo učenje pouka tehnike. V prihodu je učitelj fizike, ki bo prevzel tehniko. Omeni se navada učitelja, ki dovoli učencem, da pridejo v kabinet tudi izven šolskih ur (Npr. zjutraj).
2. Ravnatelj predstavi dosežena priznanja učencev; realizacija ČŠOD, šole v naravi; izmenjava Erasmus; predstavi urejanje vrtov v okolici šole.
3. Članica sveta vpraša, kdaj in če bo izlet za nemščino. Ravnatelj pove, da se bo pozanimal in obvestil o izidu odločitve.
4. Članica sveta vpraša o izletu 2. razreda. Omeni se, da je bojazen o nedisciplini otrok, o katerem vodstvo šole nič ne ve. Vodstvo šole razloži, da gre za kulturni dan (lutkovno gledališče in narodna galerija). O poteku bodo starši obveščeni.

Seja je bila zaključena ob 19.00.

Priloge:

- Lista prisotnosti

Zapisal:

Luka Turk



Predsednik Sveta staršev

Saša Malerič