

Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj

Ulica Otona Župančiča 8

8340 Črnomelj

Datum: 2. 3. 2020

Številka: 013-1/2020-13/ZAP

ZAPISNIK

13. seje sveta zavoda, ki je bila v sredo, 27. 2. 2020, ob 18. uri v učilnici angleščine.

Prisotni: člani sveta zavoda Anica Želježnjak, Gordana Mikunovič, Roman Plut, Stanislav Žlak, Krunoslav Bošnjak, Palmira Šašek, Katja Kocjan Plut, Marjana Lukić, Jožica Šterbenc, Nada Zupanič, ravnatelj Boris Mužar, pomočnica ravnatelja Bernarda Starašinič, sindikalna zaupnica Andreja Vraničar, računovodkinja Maja Plavec Levai in zapisnikarica Vladka Schweiger.

Opravičila sta se član sveta zavoda Boštjan Majerle in učiteljica Ana Plut.

Predsednica Palmira Šašek je pozdravila prisotne in ugotovila sklepčnost.

Predstavila je predlagani

dnevni red:

1. Obravnava in potrditev zapisnika 12 seje sveta zavoda
2. Samoevalvacija – Varnost učencev (namesto Ane Plut pomočnica ravnatelja Bernarda Starašinič)
3. Razčlenitev prihodkov in odhodkov v letu 2019 (računovodkinja Maja Plavec Levai)
4. Obravnava Letnega poročila za leto 2019 (ravnatelj Boris Mužar in računovodkinja Maja Plavec Levai)
5. Realizacija finančnega načrta za leto 2019 (računovodkinja Maja Plavec Levai)
6. Predlogi in pobude
7. Določitev delovne uspešnosti ravnatelja

Člani so s predlaganim dnevnim redom **soglašali**.

K točki 13/1 Člani so v tednu po 12. seji prejeli predlog zapisnika (priloga 1) s pozivom za dopolnitev ali podajo pripomb na zapisano (pripomb niso posredovali). Ravno tako so ga prejeli z gradivom za 13. sejo.

Gordana Mikunovič je opozorila na zapis v 12. odstavku na strani 3. Predlagala je, da se popravi in sicer »Gordano Mikunovič je zanimalo, ali je z zaklepanjem vrat ogrožena požarna varnost«.

Krunoslav Bošnjak se ni strinjal z delom zapisa pod točko 5c) na strani 4 – ni vse zapisano, kar se je dogajalo v lanskem šolskem letu.

Palmira Šašek je povedala, da ni zapisano zato, ker o tem na 12. seji člani niso razpravljali.

Po razpravi so člani glasovali o zapisniku 12. seje sveta zavoda.

Sklep 13/1 Zapisnik 12. seje sveta zavoda je soglasno sprejet, z zgoraj navedenim popravkom zapisa v 12. odstavku na 3. strani.

K točki 13/2 Samoevalvacijo Varnost učencev (priloga 2) sta opravili učiteljici Ana Plut in Teja Svetelšek. Zaradi opravičene odsotnosti učiteljice Ane Plut jo je predstavila pomočnica ravnatelja Bernarda Starašinič.

Gordana Mikunovič je pohvalila izbor teme letošnje samoevalvacije, saj sta o varnosti učencev v prejšnjem šolskem letu svet staršev in svt zavoda večkrat razpravljala. Izkazalo se je, da nasilje v šoli obstaja.

Anica Želježnjak je pohvalila usmeritve in ukrepe, ki jih je na osnovi rezultata ankete sprejela šola. Zanimalo jo je, ali starši nasprotujejo odvzemu telefona, če ga učenci uporabljajo med poukom.

Nada Zupanič ji je pritrdila, tako izkušno je doživelka kot razredničarka.

Krunoslav Bošnjak je vprašal, ali bo šola organizirala predavanje v zvezi z nasiljem in kako bo o predavanju obvestila starše.

Pomočnica ravnatelja je povedala, da vsak učencev dobi obvestilo, ki ga odnese staršem domov, termin objavimo vedno tudi na šolski spletni strani.

Roman Plut je menil, da predavanja običajno obiskujejo starši, katerih otroci niso problematični.

Ravnatelj je povedal, da se šola s predavanji trudi pokriti vse aktualne teme v šoli – zdravje, prehrana, vzgoja ... Predavanje o odvisnosti smo že imeli v tem šolskem letu. O internetni varnosti imajo učenci v 6. in 8. razredu organiziran tehniški dan.

Krunoslava Bošnjaka je zanimalo, kako šola nasilnim učencem pokaže, da nasilje ni dovoljeno.

Ravnatelj je povedal, da je dokazano, da javno kaznovanje ljudi ne odvrne od nasilja. Javno kaznovanje ne sodi v šolo, je intimna stvar otroka, staršev in inštitucije.

Po razpravi so člani sveta zavoda sprejeli

sklep 13/2a Člani sveta zavoda predlagajo, da šola staršem ponudi predavanje o varni rabi interneta.

Sklep 13/2b Samoevalvacija Varnost učencev je bila soglasno sprejeta.

K točki 13/3 Razčlenitev prihodkov in odhodkov v letu 2019 (priloga 3) je predstavila računovodkinja Maja Plavec Levai. Člane sveta je opozorila, da mora svt zavoda sprejeti sklep o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki. Šola predlaga, da se znesek 5.678,88 EUR nameni za nakup informacijskega ekrana in napisa pred šolo.

Obe investiciji je predstavil ravnatelj. Informacijski ekran, na katerem bi se vrtele informacije in slike, bi bil zamenjava za pisne informacije, namenjene učencem.

Napis pred šolo (*OŠ Mirana Jarca Črnomelj*) bi izdelali v stilu skulpture 80., ki že stoji pred šolsko stavbo. Šola je ustanova, ki mora poleg izobraževanja spodbujati tudi umetnost in kulturo.

Roman Plut je vprašal, ali se del denarja lahko nameni šolskemu skladu.

Ravnatelj in računovodkinja sta odgovorila, da to ni mogoče.

Gordana Mikunovič se je strnjala s predlogom šole.

Krunoslav Bošnjak je menil, da je šola že sedaj dobro opremljena. Informacijski ekran ne prinaša dodane vrednosti. Predlagal je, da se dobiček nameni izobraževanju učiteljev.

Gordana Mikunovič: šola ima za izobraževanje dodeljena namenska sredstva.

Računovodkinja je povedala, da se presežek prihodkov nad odhodki praviloma nameni za nakup osnovnih sredstev. Prebrala je predlog sklepa (priloga 4) v zvezi z razporeditvijo presežka prihodkov nad odhodki za leto 2019.

Člani so z **devetimi glasovi ZA in enim VZDRŽANIM** sprejeli

Sklep 13/3 Presežek prihodkov na odhodki v višini 5.678,88 EUR šola porabi za nakup informacijskega ekrana in izdelavi napisa OŠ Mirana Jarca Črnomelj.

K točki 13/4 Letno poročilo za leto 2019 (priloga 5) sta predstavila ravnatelj (poslovno poročilo) in računovodkinja (računovodska poročilo).

Razprave ni bilo, člani so **soglasno** sprejeli

Sklep 13/5 Letno poročilo za leto 2019 je sprejeto v podani obliki in vsebini.

Ob 19.25 je sejo zapustila računovodkinja Maja Plavec Levai.

K točki 13/6a Predsednica je povedala, da je vprašanje glede snemanja sej sveta zavoda (priloga 6) naslovila na Andreja Mrak, ki je s strani Občine Črnomelj pooblaščena oseba za varstvo osebnih podatkov za šole v črnomaljski občini. Njen odgovor (priloga 7) vsebuje tudi razlagi informacijske pooblaščenke.

Krunoslav Bošnjak je menil, da bi morali vprašanje v skladu s sklepom 12. seje sveta zavoda naslovti na informacijsko pooblaščenko.

Palmira Šašek: ga. Andreja Mrak je povzela stališče informacijske pooblaščenke, ki je objavljeno na njihovi spletni strani. Snemanje sej je dovoljeno, če obstaja pravna podlaga za to ali pa če vsi člani soglašajo o snemanju sej. Pravne podlage ni, saj v poslovniku o delu sveta zavoda o tem ni ničesar zapisanega. Stanislav Žlak je že na eni od prejšnjih sej povedal, da soglasja za snemanje ne bo podal.

Strinja se s predlogom gospe Mikunovič, ki je na prejšnji seji predlagala, da počakamo na novi odlok o ustanovitvi, ki ga pripravlja Občina Črnomelj. Novi odlok bo posledično vplival tudi na vsebino poslovnika. Ob tem je Gordana Mikunovič opozorila na določila GDPR.

Ravnatelj je povedal, da je aktiv ravnateljev sprejel sklep, da Občini Črnomelj predlaga, da izbrana pravna služba poleg že naročene izdelave odloka izdela za vsako šolo tudi poslovnik o delu sveta zavoda.

Nada Zupanič je glede na pisanje zapisnikov in priporočila Andreje Mrak predlagala, da se v zapisnik ne piše imen razpravljalcev.

Gordana Mikunovič je temu nasprotovala. Delo članov sveta zavoda je javno. Prav je, da argumentirano in odgovorno zastopajo svoja stališča tudi zaradi zapisa razprave in razpravljalcev v zapisnik.

K točki 13/6b Dopis v zvezi s prometno varnostjo (priloga 8), ki ga je svet zavoda na pobudo sveta staršev naslovil na Občino Črnomelj, Direkcijo RS za infrastrukturo in Policijsko postajo Črnomelj, sta predsednici pomagali oblikovati Nada Zupanič in Andreja Vraničar. Prejeli smo odgovora Občine Črnomelj (priloga 9) in Direkcije RS za infrastrukturo (priloga 10), ki smo ju posredovali tudi članom sveta staršev.

Anica Želježnjak je menila, da je upravljanje Petrola z javno razsvetljavo, ki ni ustrezna (vidljivost je slaba), sporno.

K točki 13/6c Gordana Mikunovič je posredovala pripombo nekaterih staršev učencev 7. razreda glede izbora knjige Janje Vidmar za domače branje. Nekaterim se zdijo izrazi v knjigi vulgarni, neprimerni za 12-letnike. Mogoče bi bilo dobro, da se v prihodnje starše na roditeljskem sestanku predhodno seznnani s tovrstno literaturo.

Nada Zupanič je povedala, da to knjigo berejo v okviru projekta Rastem z knjigo. Po obisku knjižnice vsi sedmošolci v Sloveniji prejmejo enako knjigo za domače branje.

Krunoslav Bošnjak: otroci se s takimi izrazi srečujejo vsak dan.

Andreja Vraničar: dr. Saksida, ki je strokovnjak za mladinsko literaturo, pravi, da morajo otroci prebrati vse, učitelji pa jih morajo na vsebino knjig pripraviti.

Ob 19.40 sta sejo zapustila Boris Mužar in Bernarda Starašinič.

K točki 13/7 Predsednica je povzela navodila za določitev delovne uspešnosti ravnatelja iz okrožnic iz leta 2012 in 2020 (prilogi 11 in 12). Člani so prejeli tudi obrazec (priloga 13) za določitev delovne uspešnosti ravnatelja. Ravnatelj je v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva pripravil poročilo (priloga 14) o realizaciji obsega programa, kakovosti izvedbe programa, razvojne naravnosti zavoda in zagotavljanja materialnih pogojev v letu 2019.

Člani sveta so razpravljali o posameznih točkah.

Glede na ravnateljevo poročilo so soglašali, da za realizacijo obsega programa določijo maksimalen odstotek, to je 25 % delovne uspešnosti.

Kakovost izvedbe programa: Krunoslav Bošnjak je menil, da je burno dogajanje v lanskem šolskem letu vplivalo na kakovost delovanja šole in da maksimalen odstotek točk ni možen.

Predsednica je spomnila, da smo na lanski februarski seji vsakemu članu sveta »priznali« 3 % za dodelitev delovne uspešnosti za kakovost izvedbe programa in razvojno naravnost zavoda. Vpašala je Krunoslava Bošnjaka, ali se strinja, da tudi letos odločamo na enak način. S predlogom se je strinjal. Tako so člani po razpravi soglasno dodelili 32 % delovne uspešnosti za kakovost izvedbe programa.

Razvojna naravnost zavoda: Krunoslav Bošnjak je dejal, da se je v preteklem šolskem letu zavajalo zavod za šolstvo, kršilo postopek volitev, sporno vodilo seje in pisalo zapisnike z željo po manipulaciji. Ne more trditi, da je zavod razvojno naravnан.

Gordana Mikunovič: nepravilnosti v šoli so bile ugotovljene, vendar pa tudi odpravljene. Tudi svet staršev je delal napake. S ciljem, da bo čim bolj objektivno odločala o posameznih kriterijih, je nekatere učitelje povprašala o stanju v šoli. Učitelji so zelo zadovoljni, so motivirani, imajo ustrezne pogoje za delo.

Palmira Šašek: dokler bodo učitelji zadovoljni, suvereni pri svojem delu, ko lahko v strokovnem smislu izpeljejo pouk tako, kot so si zamislili, ne čutijo nobenega pritiska.

Krunoslav Bošnjak: ni govoril o delu učiteljev, ampak o načinu komunikacije. Šola ne more kršiti zakonov, odločb, zavajati in strašiti staršev z dopisi.

Nada Zupanič: ravnatelj vzdržuje dobre odnose med zaposlenimi, to je njegova velika odlika.

Gordana Mikunovič: kljub morebitni neprimerni ravnateljevi komunikacijski ne bo vplivala na oceno posameznih kriterijev. Pri oceni za razvojno naravnost zavoda objektivno prevladajo dobri rezultati. Če so učitelji zadovoljni, posledično bodo tudi otroci v spodbudnem okolju v šoli zadovoljni. Sama meni, da je OŠ Mirana Jarca ena boljših šol v Beli krajini.

Po razpravi so člani soglasno dodelili 32 % delovne uspešnosti za razvojno naravnost zavoda.

Pri zagotavljanju materialnih pogojev so soglasno določili 5 % delovne uspešnosti.

Tako so člani sveta zavoda sprejeli ugotovitveni

Sklep 13/7: Svet zavoda je na seji dne 27. 2. 2020 ugotovil:

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **94 %** vrednosti merit za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Seja je bila končana ob 20.00.

Predsednica sveta zavoda Palmira Šašek



Zapisala Vladka Schweiger

